



دانشکده پرستاری و مامایی رازی

برنامه عملیاتی گروه پرستاری مراقبت های ویژه

آخرین ویرایش مرداد ۱۴۰۵

اعضای شورای تدوین برنامه:

- دکتر عصمت نوحی: ریاست دانشکده
- دکتر زهره خشنود: معاون آموزشی دانشکده
- دکتر نسیم شاه رحمانی: معاون پژوهشی دانشکده
- دکتر فائزه سلطانی: مسئول EDO

اهداف کلی در یک نگاه

- کمیته ارزشیابی
- ارتقاء ارزشیابی فرایندهای آموزشی و بالینی
- کمیته توانمندسازی اعضا هیئت علمی
- ارتقاء فرایند توانمندسازی اعضا هیئت علمی
- کمیته پژوهش در آموزش
- ارتقاء فرایند پژوهش در آموزش
- کمیته برنامه ریزی آموزشی

ارتقاء فرایند پژوهش در آموزش

- کمیته دانشجویی توسعه آموزش
- ارتقاء فعالیت های فرهنگی، آموزشی و دانشجویی

کمیته ارزشیابی

G1 - ارتقاء ارزشیابی فرآیندهای آموزشی و بالینی

G1-A1 - نظارت و پیگیری ارزشیابی فعالیت‌هایی اساتید

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص	زمان پیشرفت
۱	-اطلاع رسانی به موقع به دانشجویان جهت انجام ارزشیابی اساتید -همکاری با واحد ارزشیابی EDC در برگزاری جلسات ارزشیابی کیفی	معاون آموزشی دانشکده، مسئول واحد ارزشیابی و مسئول EDO	اردیبهشت ۱۴۰۳	ادامه دارد	-اطلاع‌رسانی به موقع به دانشجویان جهت انجام ارزشیابی اساتید - ارسال اطلاعیه از طریق وبسایت دانشکده، پیامک و گروه‌های مجازی / تعیین مهلت زمانی مشخص / پیگیری مستمر و ارسال یادآوری -برگزاری جلسات مشترک دوره‌ای با واحد EDC / تحلیل کیفی بازخوردهای دریافتی / ارائه گزارش نتایج و بازخورد به اساتید و مدیران گروه‌ها	درصد دانشجویانی که ارزشیابی را در مهلت مقرر تکمیل کرده‌اند -تعداد جلسات برگزار شده در طی سال -دعوت از نماینده EDC برای برگزاری جلسات	یکسال

کمیته ارزشیابی

G2 - توسعه روش های ارزشیابی اساتید در دروس بالینی

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص	زمان پیشرفت
۱	- بازنگری و توسعه روش های ارزشیابی اساتید در دروس بالینی - ایجاد کمیته مشورتی با دانشجویان جهت دریافت بازخورد از کارآموزی، کارورزی و اینترشیپی - بازدید معاون آموزشی و مدیران گروه ها از بخش های مربوطه و ارائه فیدبک شفاهی و در صورت لزوم کتبی به اساتید داخل و خارج دانشکده جهت رفع اشکالات مطرح شده - برگزاری کارگاه روش های ارزشیابی بالینی به درخواست اساتید - برگزاری جلسات مشورتی با مترون ها و سوپروایزرین بیمارستان ها جهت رفع مشکلات مطرح شده و ارائه پیشنهادات لازم	معاون آموزشی دانشکده، مسئول واحد ارزشیابی و مسئول EDO	اردیبهشت ۱۴۰۳	ادامه دارد	- تشکیل کارگروه تخصصی با حضور مدیر دفتر توسعه، نمایندگان گروه های آموزشی و خبرگان بالینی جهت تحلیل شکاف ابزارهای موجود و طراحی ابعاد جدید ارزشیابی (خودارزیابی، ارزشیابی همکاران و شایستگی محوری) با استفاده از روش دلفی و اعتبارسنجی ابزارها و سپس جایگزینی سیستماتیک با روش های قبلی - فراخوان عمومی از دانشجویان مقاطع بالینی و انتخاب نمایندگان هر مقطع برای تشکیل کمیته منظم و برگزاری جلسات ماهانه به منظور جمع آوری بازخوردهای ساختاریافته درباره کیفیت آموزش و نحوه نظارت اساتید و ارائه گزارش تحلیلی به دفتر توسعه آموزش - تنظیم برنامه بازدیدهای ادواری و بدون اطلاع قبلی توسط معاون آموزشی و مدیران گروه ها و ثبت نقاط قوت و ضعف با چک لیست استاندارد و سپس ارائه فیدبک شفاهی در جلسه حضوری با استاد و در موارد نیاز به پیگیری مستند، ارائه گزارش کتبی همراه با راهکارهای اصلاحی - دعوت رسمی از مدیران پرستاری بیمارستان های آموزشی و برگزاری جلسات	- تعداد جلسات کارگروه تخصصی برگزار شده - تعداد بازخوردهای دریافت شده از دانشجویان در هر ترم	یکسال

کمیته ارزشیابی

G2 - توسعه روش های ارزشیابی اساتید در دروس بالینی

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص	زمان پیشرفت
					دوماهانه با دستور کار مشخص شامل بررسی چالش های مشترک آموزشی-بالینی و تدوین صورتجلسه با تعیین مسئول و زمان پیگیری و ابلاغ مصوبات به گروه های آموزشی و بخش های مربوطه		

کمیته ارزشیابی

G3 - ارتقاء فرآیندهای ارزشیابی دانشجویان در دروس نظری و بالینی

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص	زمان پیشرفت
۱	-پیگیری و بررسی طرح دروس تئوری و بالینی از نظر روش های ارزشیابی دانشجو و ارائه تکالیف متناسب با واحد درسی در ابتدای هر نیمسال تحصیلی توسط مدیران گروه ها. -نظارت بر بکارگیری لاگ بوک های دانشجویان کارشناسی و کاشناسی ارشد با همکاری مدیران گروهها -برگزاری کارگاه روش های ارزشیابی بالینی به درخواست اساتید	معاون آموزشی دانشکده، مسئول واحد ارزشیابی و مسئول EDO	اردیبهشت ۱۴۰۳	ادامه دارد		-درصد دروس تئوری و بالینی دارای طرح ارزشیابی و تکالیف مصوب قبل از شروع نیمسال -تعداد جلسات هماهنگی پیش از نیمسال برگزار شده (حداقل ۲ جلسه) -تعداد دروس بازخورد داده شده و اصلاح شده -درصد دروس دارای تنوع روش های ارزشیابی میزان رضایت مدیران گروه ها از فرآیند بررسی و پیگیری	یکسال

کمیته توانمندسازی اساتید

G1 - ارتقاء فرایند توانمندسازی اعضای هیئت علمی

G1-A1 - نیازسنجی کارگاه های آموزشی

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص	زمان پیشرفت
۱	-نیازسنجی کارگاه های درخواست شده از سایر کمیته های EDO --نیاز سنجی کارگاه های توسعه فردی و حرفه ای	معاون آموزشی دانشکده، مسئول EDO	اردیبهشت ۱۴۰۳	ادامه دارد	-اطلاع رسانی و درخواست از اساتید جهت شرکت در نیاز سنجی در طول جلسات دانشکده، به صورت مراجعه حضوری - انجام جلسات با مدیران گروها و سایر اعضا هیئت علمی جهت بررسی و اولویت بندی نیازهای آموزی ایشان	درصد اساتید شرکت کننده در نیاز سنجی، تعداد نیازهای آموزشی شناسایی و اولویت بندی شده	یکسال

کمیته توانمندسازی اساتید

G1 - ارتقاء فرایند توانمندسازی اعضای هیئت علمی

G1-A1 - توسعه برنامه‌های توانمندسازی اساتید

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص	زمان پیشرفت
۱	- طراحی و اجرای برنامه جامع توانمندسازی آموزشی اساتید	معاون آموزشی دانشکده، مسئول EDO	اردیبهشت ۱۴۰۳	ادامه دارد	- تدوین برنامه براساس نیاز سنجی - برگزاری کارگاهها و نشست های انتقال تجارب - برگزاری کارگاه ها به صورت متمرکز از سوی edc طبق آخرین مصوبه edc - مشارکت در برگزاری ژورنال کلاب ها	- تعداد کارگاه‌ها و جلسات توانمندسازی برگزارشده در سال - درصد اساتید شرکت کننده در نیاز سنجی، تعداد نیازهای آموزشی شناسایی و اولویت بندی شده - درصد برگزاری ژورنال کلاب های آموزشی در هر گروه و درصد حضور دانشجویان و استقبال از آنها	یکسال

کمیته پژوهش در آموزش

G1 - ارتقاء فرایند پژوهش در آموزش

G2-A1 - توسعه برنامه‌های توانمندسازی اساتید

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص	زمان پیشرفت
۱	- ارائه طرح های مرتبط با پژوهش در آموزش - معرفی و تبیین حوزه های پژوهش در آموزش به اعضای هیئت علمی (یاددهی و یادگیری، پژوهش در آموزش علوم پزشکی، مدیریت و رهبری آموزشی، ارزیابی دانشجو، برنامه ریزی درسی و ارزشیابی دوره و هنیت علمی، یادگیری الکترونیکی و فناوری های نوین آموزشی)	رییس دانشکده/معاون آموزشی دانشکده / مسئول EDO و کمیته مربوطه و مدیران گروه	اردیبهشت ۱۴۰۳	ادامه دارد	-طراحی و تدوین بسته‌های پژوهشی کاربردی در حوزه آموزش پرستاری و ارائه آن‌ها به اساتید به‌عنوان پیشنهادات پژوهشی اولویت‌دار، با هدف تسهیل فرآیند انتخاب موضوع و شروع پژوهش برای اساتید علاقه‌مند و افزایش تعداد طرح‌های پژوهشی آموزشی در دانشکده. -برگزاری جلسات و کارگاه‌های آشنایی با حوزه‌های هفت‌گانه پژوهش در آموزش شامل یاددهی و یادگیری، پژوهش در آموزش علوم پزشکی، مدیریت و رهبری آموزشی، ارزیابی دانشجو، برنامه‌ریزی درسی، ارزشیابی دوره و هیئت علمی، و یادگیری الکترونیکی و فناوری‌های نوین آموزشی،	- تعداد کارگاه‌ها و جلسات توانمندسازی برگزار شده در سال -تعداد طرح‌های پژوهشی آموزشی تدوین، ارائه شده و در حال اجرا - تعداد جلسات و کارگاه‌های برگزار شده برای معرفی حوزه‌های پژوهش در آموزش	یکسال

کمیته برنامه ریزی آموزشی

G1 - برنامه ریزی آموزشی و بازنگری دروس

G1-A1 - ارتقاء کیفیت آموزش پرستاری از طریق بازنگری نظام مند و پویای برنامه های درسی، و هدایت فرآیندهای آموزشی بر اساس استانداردهای اعتباربخشی و نیازهای روز جامع

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص	زمان پیشرفت
۱	-بازنگری و به روزرسانی نظام مند برنامه های درسی کارشناسی پرستاری — برگزاری جلسه با نماینده EDC (سرکار خانم دکتر روح الامینی). - بررسی دروس مشمول بازنگری و پیگیری تأیید آنها -تجمیع و ارسال فایل طرح دوره و دروس - درخواست پیشنهاد از گروهها جهت بازنگری کوریکولوم در هر گروه	معاون آموزشی دانشکده، مسئول EDO، اعضاء هئیت علمی دانشکده	اردیبهشت ۱۴۰۳	ادامه دارد	-تشکیل جلسات گروهی در کمیته و تعیین یک چرخه بازنگری برای کلیه دروس. برای هر نیمسال تحصیلی، لیستی از دروس مشخص که باید مورد بازنگری قرار گیرند تهیه می شود تا از بررسی همه جانبه و منظم اطمینان حاصل شود. - بررسی در جلسات کمیته، هر درس بر اساس داده های بازخورد و چک لیست های استاندارد (شامل انطباق با اهداف برنامه، استانداردهای اعتباربخشی، و ارتباط با نیازهای بالینی)	-درصد دروس بازنگری شده بر اساس برنامه زمان بندی - میزان انطباق محتوای دروس بازنگری شده با استانداردهای اعتباربخشی	یکسال

کمیته برنامه ریزی آموزشی

G1 - برنامه ریزی آموزشی و بازنگری دروس

G2-A1 - یکسان سازی و بروز کردن طرح درس ها

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص	زمان پیشرفت
۱	۱- همکاری در ارزیابی و بازبینی طرح دوره و طرح دروس توسط گروه های آموزشی ۲- دریافت طرح دوره و طرح درس های تئوری و بالینی از مدیران گروه های آموزشی ۳- قراردادادن طرح دوره و طرح دروس اساتید گروه های آموزشی بر روی وب سایت دانشکده ۴- ارائه بازخورد طرح دوره و طرح دروس به اساتید گروه	معاون آموزشی دانشکده، مسئول EDO، اعضاء هیئت علمی دانشکده	اردیبهشت ۱۴۰۳	ادامه دارد	- تدوین و تصویب آیین نامه - دستورالعمل نحوه انتشار طرح های دوره و دروس در وبسایت. - آماده سازی فایل ها و بارگذاری - تدوین چک لیست های ارزیابی جامع برای طرح دوره و طرح دروس توسط کمیته برنامه ریزی آموزشی - بازبینی دوره ای و نظام مند و تشخیص و ارزیابی نیاز به کارگاه های آموزشی	- درصد دروس دارای طرح درس بارگذاری شده در وبسایت	یکسال

کمیته توسعه آموزش دانشجویی

G1 - ارتقاء فعالیت‌های فرهنگی، آموزشی و دانشجویی

G1-A1 - توسعه برنامه‌های توانمندسازی و مشارکت دانشجویان در فعالیت‌های فوق برنامه

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص	زمان پیشرفت
۱	-نیازسنجی و برنامه‌ریزی فعالیت‌های مرتبط با رشته تحصیلی و فوق برنامه شناسایی و پیگیری نیازهای رفاهی دانشجویان (مانند تسهیلات آموزشی، خوابگاه، مشاوره روانشناختی، و فرصت‌های تفریحی) با همکاری معاونت دانشجویی، و ایجاد بسترهایی برای کاهش استرس و افزایش انگیزه تحصیلی دانشجویان	معاون فرهنگی، مسئول EDO، اعضاء هیئت علمی دانشکده	اردیبهشت ۱۴۰۳	ادامه دارد			یکسال

کمیته توسعه آموزش دانشجویی

G1 - ارتقاء فعالیت‌های فرهنگی، آموزشی و دانشجویی

G2-A1 - توسعه برنامه‌های توانمندسازی و مشارکت دانشجویان در فعالیت‌های فوق برنامه

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص	زمان پیشرفت
۱	- برگزاری کارگاه‌ها و نشست‌های مهارت‌آموزی برای دانشجویان در حوزه‌هایی مانند مهارت‌های ارتباطی، کار تیمی، رهبری، اخلاق حرفه‌ای و آشنایی با محیط‌های بالینی، به منظور افزایش آمادگی آن‌ها برای ورود به حرفه پرستاری - برگزاری نشست انتقال تجربه با موضوع «مسیر ادامه تحصیل در رشته پرستاری» با مشارکت دانشگاه آزاد در تیرماه ۱۴۰۵	معاون آموزشی دانشکده، مسئول EDO، اعضاء هیئت علمی دانشکده	اردیبهشت ۱۴۰۴	ادامه دارد	- مراجعه مستمر دانشجویان به کمیته توسعه دانشجویی. ۲- تهیه فهرست کارگاه‌های مورد نیاز. ۳ دانشجویان دانشکده طبق نیاز سنجی - پیگیری فعالیت تیم‌های علمی با همکاری EDC 4- هماهنگی با EDC جهت تأمین هزینه‌های تدریس اساتید. ۵- ثبت رادیو اینترنتی «رادیو آموزش» به عنوان نشریه. - ثبت نشریه «رادیورازی». ۲- انجام مصاحبه با پیشکسوت پرستاری آقای محمد گلاب‌زاده و برنامه‌ریزی جهت همکاری ایشان با نشریه. - جمع‌آوری بازخورد از دانشجویان درباره کیفیت و میزان کاربردی بودن کارگاه‌ها و برنامه‌های اجرا شده در پایان هر نیمسال، و تحلیل داده‌ها برای اصلاح و بهبود برنامه‌های آینده.	تعداد کارگاه‌ها و برنامه‌های توانمندسازی برگزار شده در سال تحصیلی - میزان رضایت و مشارکت دانشجویان در برنامه‌های فوق برنامه و توانمندسازی	یکسال